



बेलबारी नगरपालिका

नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

बेलबारी मोरङ
प्रदेश नं. १



प्रथम पटक प्रकाशित मिति: २०७९।०५।०९

यस बेलबारी नगरपालिकाको चालु आ.व. २०७९/८० का लागि सभाबाट स्वीकृत देहायका सेवा तथा सामग्री एवं अन्य सेवा खरिद गर्नुपर्ने भएको हुँदा कानून बमोजिम समान प्रकृतिका काम गर्ने योग्यता पुगेका फर्म/कम्पनी/संस्थाले बेलबारी नगरपालिकाको वेबसाईटबाट निवेदन सहितको BOQ डाउनलोड गरी वा कार्यालयबाट प्राप्त गरी सात दिन भित्र कार्यालय समयमा सिलबन्दी रूपमा दररेट पेश गर्नुहुन यो सार्वजनिक सूचना जारी गरिएको छ ।

सि.नं.	विषय	दस्तुर रकम	खरिद प्रकृया र अधिकतम लागत	दररेट उपलब्ध गराउनुपर्ने मिति	विस्तृत विवरण साथै निवेदन सहितको BOQ प्राप्त हुने Website वा ठेगाना	कैफियत
१.	मोटरसाईकल मर्मत सम्बन्धी	रकम रु १००/-	सार्वजनिक खरिद नियमावलीको नियम ८५ को (१) बमोजिम	मिति २०७९।०५ ।१५ गते सम्म	बेलबारी नगरपालिकाको कार्यालय वा वेबसाईट https://belbarimun.gov.np/ मा हेर्न र प्राप्त गर्न सकिने ।	BOQ पेश गर्नुपूर्व सूची दर्ता गराउनुहने ।
२.	पिउने पानी सम्बन्धी	रकम रु १००/-	सार्वजनिक खरिद नियमावलीको नियम ८५ को (१) बमोजिम			

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



बेलबारी नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
बेलबारी मोरङ
प्रदेश नं. १



प्रथम पटक प्रकाशित मिति: २०७९।०५।०९

यस बेलबारी नगरपालिकाको चालु आ.व. २०७९/८० का लागि सभाबाट स्वीकृत देहायका सेवा तथा सामग्री एवं अन्य सेवा खरिद गर्नुपर्ने भएको हुँदा कानून बमोजिम समान प्रकृतिका काम गर्ने योग्यता पुगेका फर्म/कम्पनी/संस्थाले बेलबारी नगरपालिकाको वेवसाईटबाट निवेदन सहितको BOQ डाउनलोड गरी वा कार्यालयबाट प्राप्त गरी सात दिन भित्र कार्यालय समयमा सिलबन्दी रूपमा दररेट पेश गर्नुहुन यो सार्वजनिक सूचना जारी गरिएको छ ।

सि.नं.	विषय	दस्तुर रकम	खरिद प्रकृया र अधिकतम लागत	दररेट उपलब्ध गराउनुपर्ने मिति	विस्तृत विवरण साथै निवेदन सहितको BOQ प्रस हुने Website वा ठेगाना	कैफियत
३.	मोटरसाईकल मर्मत सम्बन्धी	रकम रु १००/-	सार्वजनिक खरिद नियमावलीको नियम ८५ को (१) बमोजिम	मिति २०७९।०५।१५ गते सम्म	बेलबारी नगरपालिकाको कार्यालय वा वेवसाईट https://belbarimun.gov.np/ मा हेर्न र प्राप्त गर्न सकिने ।	BOQ पेश गर्नुपूर्व सूची दर्ता गराउनुहुन ।
४.	पिउने पानी सम्बन्धी	रकम रु १००/-	सार्वजनिक खरिद नियमावलीको नियम ८५ को (१) बमोजिम			

शर्तहरू

- प्रस्ताव पेश गर्ने स्थान/ठेगाना: बेलबारी नगरपालिकाको कार्यालय, बेलबारी मोरङ तथा बेलबारी नगरपालिकाको ईमेल ठेगाना belbarimunmorang@gmail.com वा info@belbarimun.gov.np ।
- यस सम्बन्धमा थप जानकारीको लागि बेलबारी नगरपालिकाको कार्यालय मोरङमा तथा टेलिफोन नम्बर ०२१-४३४२५९ मा सम्पर्क राख्न सकिनेछ ।
- मु.अ. कर लाग्ने भए मु.अ.कर बाहेकको रकम पेश गरी मु.अ.कर बाहेकको रकम भनि उल्लेख गर्नु र मु.अ.कर नलाग्ने सामग्रीको हकमा मु.अ.कर नलाग्ने भनी पत्रमा उल्लेख गर्नुपर्नेछ ।
- मोटरसाईकल सम्बन्धी अनुसूची १ बमोजिमको फारम भरी आवश्यक कागजात सहित सिलबन्दी रूपमा पेश गर्नुपर्नेछ ।
- पिउने पानी सम्बन्धी अनुसूची २ बमोजिम फारम भरी आवश्यक कागजात सहित सिलबन्दी रूपमा पेश गर्नुपर्नेछ ।
- माथि उल्लिखित १ देखि ४ सम्मका कागजातहरू अनिवार्य रूपमा पेश गर्नुपर्नेछ । अन्यथा मूल्याङ्कन प्रकृत्यामा समावेश गरीने छैन ।
- पिउने पानी सम्बन्धमा कार्यलय सम्म ढुवानी गर्नुपर्नेछ ।
- उल्लिखित खरिद प्रकृया नगरपालिकालाई आवश्यक परेको वखत पटकपटक गरी खरिद गरिनेछ ।
- सारभुत रूपमा प्रभावग्राही भई न्यूनतम रकम कबोल गर्ने फर्म/कम्पनी वा व्यवसायलाई छनौट गरिनेछ ।
- उल्लिखित खरिद प्रकृया पूर्ण रूपमा गर्ने / नगर्ने वा आसिंक रूपमा गर्ने सम्बन्धि अन्तिम निर्णय कार्यालयले गर्नेछ ।

पेश गर्नुपर्ने कागजातहरू

- फर्म/व्यवसाय/कम्पनी दर्ता प्रमाणपत्रको प्रति,
- फर्म/व्यवसाय/कम्पनी दर्ता प्रमाणपत्र नविकरण,
- आ.व. २०७७/७८ को करचुक्ता प्रमाणपत्र,

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

अनुसूची १
मोटरसाईकल सम्बन्धी दररेट प्रस्ताव नमूना

मिति: २०७९/०५/

विषय : दररेट सम्बन्धमा ।

श्रीमान् प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत ज्यू
बेलबारी नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
बेलबारी, मोरङ ।

प्रस्तुत विषयमा तहाँ नगरपालिकाको मिति २०७९।०५।०९ मा प्रकाशित सूचना बमोजिम उल्लिखित विषयमा सामाग्रीहरूको वार्षिक मर्मत सेवा तथा सामाग्रीहरूको देहायका कागजात र दररेट समेत (२०७९ भाद्र १५ देखि २०८० अषाढ मसान्त सम्मलाई) यसै साथ सम्लग्न राखी पेश गरेको छु ।

देहाय

क. मोटरसाईकल सम्बन्धी

संलग्न कागजातहरू

१. अनुसूची १ बमोजिम दररेट
 २. फर्म/ व्यावसाय दर्ता तथा नविकरण प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी
 ३. PAN/VAT मा दर्ता प्रमाणपत्र (अनिवार्य रूपमा मू.अ.कर. मा दर्ता भएको हुनुपर्ने)
 ४. आ.व. २०७७/७८ को करचुक्ता प्रमाणपत्र
 ५. बेलबारी नगरपालिका क्षेत्र भित्र वा बढीमा १५ कि.मि. भित्र सेवा प्रवाह गर्ने फर्मको इकाई भएको प्रमाण ।
- नोट:- माथी उल्लिखित १ देखि ४ सम्मका कागजातहरू अनिवार्य पेश गर्नुपर्नेछ । अन्यथा मूल्याङ्कन प्रक्रियामा समावेश गरीने छैन ।

सि.नं.	विवरण	परिमाण	दर	रकम	कैफियत
१	मोटरसाईकल मर्मत सम्बन्धी				
क	मोटरसाईकल सर्भिसिङ	१ थान			
ख	लुब्रिकेन्ट	१ थान			
	कुल रकम				
	मु.अ.कर (१३ %)				
	जम्मा रकम				

नोट: कम्पनि अनुसार मोटरसाईकल सर्भिसिङ र लुब्रिकेन्टको रकम फरक पर्ने भएमा सोही बमोजिमको कम्पनिको नाम उल्लेख गर्नुहुन साथै लुब्रिकेन्टको दररेट पेश गर्दा कम्पनिको नाम र स्पेसिफिकेसन वा कम्पनिबाट प्रकाशित क्याटलग लगायतका कागजात समेत पेश गर्नुहुन जानकारी गराईन्छ ।

अनुसूची २
पिउने पानी सम्बन्धी दररेट प्रस्ताव नमूना

मिति: २०७९/०५/

विषय : दररेट सम्बन्धमा ।

श्रीमान् प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत ज्यू
बेलबारी नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
बेलबारी, मोरङ ।

प्रस्तुत विषयमा तहाँ नगरपालिकाको मिति २०७९।०५।०९ मा प्रकाशित सूचना बमोजिम उल्लिखित विषयमा सामग्रीहरूको वार्षिक मर्मत सेवा तथा सामग्रीहरूको देहायका कागजात र दररेट समेत (२०७९ भाद्र १५ देखि २०८० अषाढ मसान्त सम्मलाई) यसै साथ सम्लग्न राखी पेश गरेको छु ।

देहाय

क. पिउने पानी सम्बन्धी (मिनरल वाटर)

संलग्न कागजातहरू

१. अनुसूची २ बमोजिम दररेट पेश
२. फर्म/ व्यावसाय दर्ता तथा नविकरण प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी
३. PAN/VAT मा दर्ता प्रमाणपत्र (अनिवार्य रूपमा मू.अ.कर. मा दर्ता भएको हुनुपर्ने)
४. आ.व. २०७९/८० को करचुक्ता प्रमाणपत्र,
५. बेलबारी नगरपालिका क्षेत्र भित्र वा बढीमा १५ कि.मि. भित्र सेवा प्रवाह गर्ने फर्मको इकाई भएको प्रमाण ।

नोट:- माथी उल्लिखित १ देखि ४ सम्मका विषयहरू वा कुनै एक विषय पनि पेश नभए त्यस प्रकारको दररेटलाई मूल्याङ्कन प्रकृत्यामा समावेश गरिने छैन ।

सि.नं.	विवरण	परिमाण	दर	रकम	कैफियत
१	पिउने पानी सम्बन्धी				
क	पानी जार (२० लिटर)	१ थान			
ख	पानी १ लिटरको	१ कार्टुन			
ग	पानी ०.५ लिटर लिटरको	१ कार्टुन			
	कुल रकम				
	मु.अ.कर (१३ %)				
	जम्मा रकम				

नोट: पानीको दररेट पेश गर्दा बेलबारी नगरपालिकाको कार्यालय, बेलबारी १ सम्म ढुवानीको रकम समावेश गरी रकम पेश गर्नुपर्नेछ ।